

Российская Федерация
Администрация Тацинского района Ростовской области

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тацинская средняя общеобразовательная школа №2

ПРИКАЗ

2 сентября 2024 года

№ 216

ст. Тацинская

Об организации питания в школе
в 1 полугодии 2024 – 2025 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 5а перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации от 15 января 2020г. №ПР-113, Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27 октября 2020 г № 32 , СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024г. № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», в соответствии с Постановлениями Администрации Тацинского района от 27.01.2023г. № 75 «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных организациях Тацинского района», Постановлениями Администрации Тацинского района от 26.08.2024г. № 952 «внесении изменений в постановление Администрации Тацинского района от 08.08.2019 № 796 «О предоставлении льготного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тацинского района» от 05.12.2023г. № 1161 «О мерах поддержки детей из семей граждан - участников специальной военной операции муниципального образования «Тацинский район»», в целях создания условий для обеспечения доступного, качественного питания в общеобразовательных учреждениях Тацинского района как условия сохранения и укрепления здоровья школьников, а также дальнейшего совершенствования организации питания обучающихся в 2024 – 2025 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся начальных классов (1 – 4 классов), обучающиеся из многодетных семей, обучающиеся – члены семей участников специальной военной операции (5-11 классы) за счет бюджетных ассигнований федерального и областного бюджетов, в размере 84 руб. 00 коп. в день на одного ребенка со 2 сентября 2024 года.
2. Организовать горячее питание для обучающихся имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, не имеющих статус обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья в виде бесплатного двух разового питания на сумму 149,94 рублей в день на одного ребенка со 2 сентября 2024 года.;

3. Организовать горячее питание для обучающихся из малоимущих семей, детей сироты и дети, находящиеся под опекой (попечительством), в виде частичного возмещения затрат на питание на сумму 15 рублей в день;
4. Утвердить список обучающихся начальных классов (1 – 4 классов) на 2024 - 2025 учебный год (Приложение № 1).
5. Утвердить список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов, зачисленных на бесплатное горячее питание в МБОУ ТСОШ № 2 с 1 сентября 2024 года на 2024-2025 учебный год, (Приложение № 2).
6. Утвердить список обучающихся 5-11 классов МБОУ ТСОШ № 2, относящихся к льготной категории детей из семей граждан участников специальной военной операции (СВО) (Приложение № 3).
7. Утвердить список обучающихся 5- 11 классов МБОУ ТСОШ № 2 из многодетных семей (Приложение № 4)
8. Утвердить список обучающихся 5 – 11 классов МБОУ ТСОШ № 2 на 2024-2025 учебный год, получающих льготное питание из расчета 15.00 рублей в день на 1 ребенка (Приложение № 5)
9. Назначить ответственной за организацию горячего питания в школе заместителя директора по воспитательной работе Лысенко А.В.
10. Ответственному за организацию горячего питания в школе:
 - 10.1 Создать условия для организации горячего питания обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
 - 10.1. Ежедневно вести табель учета посещаемости детей, получающих льготное питание;
 - 10.2. Ежемесячно уведомлять Отдел образования Администрации Тацинского района об изменении количества обучающихся, получающих горячее питание на основании табелей посещаемости, актов реализации готовой продукции и приказов на вновь прибывших детей и на выбытие детей.
 - 10.3. Обеспечить контроль приема готовой продукции от поставщиков в соответствии с меню.
 - 10.4. Подготовить образцы заявлений на предоставление льготного питания;
 - 10.5. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Положением об организации питания в МБОУ ТСОШ № 2, а также с перечнем документов для подачи заявления в для предоставления льготного питания.
 - 10.6. Обеспечить ведение всероссийского мониторинга организации школьного питания в школе (в течение года).

- 10.7. Организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей, с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.
- 10.8. Размещать на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации детей, в том числе ежедневное меню.
- 10.9. Постоянно контролировать работу классных руководителей по организации горячего питания в классах.
 11. Утвердить план комплексных мероприятий по совершенствованию организации питания учащихся школы на 2024 – 2025 учебный год (Приложение № 6)
 12. Утвердить план мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся и их родителей (законных представителей) на 2024-2025 учебный год (Приложение № 7).
 13. Утвердить план контроля питания обучающихся в МБОУ Тацинской СОШ № 2 в 2024 – 2025 учебном году (приложение № 8)
 14. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой на 2024 - 2025 учебный год (приложение № 9).
 15. Утвердить график дежурства в школьной столовой на 2024 – 2025 учебный год (приложение № 10).
 16. Классным руководителям 1 – 11 классов:
 - 16.1. Обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся;
 - 16.2. Организовать разъяснительную работу с родительской общественностью и обучающимися (родительские собрания, конференции, уроки здоровья, круглые столы) о необходимости получения горячего питания;
 - 16.3. Обсудить вопросы культуры питания, необходимости ежедневного рационального горячего питания обучающихся на родительских собраниях;
 - 16.4. Осуществлять системный контроль за организацией горячего питания обучающихся в своем классе (в течение года)
 - 16.5. В обязательном порядке присутствовать в столовой в период пребывания обучающихся класса в школьной столовой.
 17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.В. Колбасина

С приказом ознакомлены:

А.В. Лысенко

План комплексных мероприятий по совершенствованию организации питания обучающихся МБОУ Тацинской СОШ № 2 на 2024-2025 учебный год

ЦЕЛЬ: 1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	02.09.2024	директор
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	ежемесячно	зам директора по ВР
3	Организационное совещание — порядок организации горячего питания, бесплатное питание для 1-4 классов.	август	директор
4	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	Раз в 1 четверть	директор зам директора по ВР классные руководители
5	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители) -анкетирование родителей и	в течение года	зам директора по ВР управляющий совет школы

	обучающихся по питанию		
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	в течение года	администрация школы

2. Методическое обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	в течение года	заместитель директора; классные руководители
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	в течение года	директор заместитель директора; повар

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	в течение года	администрация школы
2	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течение года	Директор школы

4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение классных часов о правильном питании во всех классах	сентябрь	Зам директора по ВР, классные руководители
2	Конкурс «День урожая» 1-9 кл.	октябрь	Зам ВР, классные

	Что у нас в огороде, то у нас на столе. Польза овощей.		руководители
3	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» 1.«Режим дня и его значение». 1. «Дары природы» 2. «Культура приема пищи» 3. «Хлеб — всему голова» 4. «Острые кишечные заболевания и их профилактика» 5. «За что скажем поварам спасибо?»	сентябрь октябрь ноябрь январь март май	Замдиректора по ВР классные руководители
4	«Масленица»	март	замдиректора по ВР классные руководители
5	День дружбы народов. Конкурс блюд национальной кухни.	апрель	замдиректора по ВР классные руководители

5.Работа бракеражной комиссии

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка десятидневного меню.	Сентябрь	директор председатель бракеражной комиссии
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	бракеражная комиссия
3	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	Директор, зам. директ ора по ВР повар
4	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию.	Ноябрь	Зам.директора по ВР классные руководители
5	Контроль суточной пробы	1 р /неделю	повар, бракеражная комиссия
6	Проверка качества поставляемой продукции	1 р/месяц	бракеражная комиссия
7	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	ежедневно	дегустатор

**План
мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания
обучающихся и их родителей (законных представителей) на 2024-2025 учебный год.**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные и исполнители
I. Контроль организации и качества питания			
1.	Утверждение порядка организации льготного питания и ведения документации. Оформление документов на питание обучающихся школы.	Август	Зам. директора по ВР
2.	Совещание при директоре «Организация школьного питания, совершенствование системы школьного питания». Задачи, перспективы по развитию системы школьного питания	Август	директор школы, зам. директора по ВР
3.	Организация питания школьников в столовой: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Утверждение режима питания, обучающихся школы; ➤ Утверждение режима работы школьной столовой; ➤ Утверждение графика дежурства учителей (обучающихся). Усиление контроля за организацией дежурства в столовой.	Сентябрь	директор школы, зам. директора по ВР председатель ПК, комиссия по контролю за питанием
4.	Оформление стендов по организации школьного питания, оформление страничек на школьном сайте, в социальных сайтах в Интернете	Сентябрь	Зам. директора по ВР
5.	Усиление контроля бракеражной комиссией за качеством питания школьников.	Ежедневно	Зам. директора по ВР завхоз, комиссия по питанию
6.	Рейды родительского комитета школы по проверке организации качества школьного питания.	В течение года	Председатели родительского комитета
II. Мероприятия по пропаганде здорового питания с обучающимися школы			
7.	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (биология, химия, окружающий мир, ОБЖ)	В течение учебного года	Учителя-предметники,
8.	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках дополнительного образования (беседы, классные часы, викторины)	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители
9.	Проведение анкетирования, мониторинговых исследований по вопросам здорового питания,	Октябрь, январь	Зам. директора по ВР, классные

	работы школьной столовой		руководители
10.	Проведение уроков-здоровья: «Коктейль здоровья», «Винегрет–шоу», «Витаминка» и др.	В течение года	Классные руководители 2-4 классов
11.	Беседа с учащимися 1- 4 классов «Здоровое питание – залог здоровья»	Октябрь	Учителя начальных классов
12.	Классные часы: - «Горькая, правда, о сладком лимонаде»; - «Культура здорового питания»; - «Летом укрепляем организм»; - «Питание во время подготовки к экзаменам»	Ноябрь Январь Март	Классные руководители 5-11 классов
13.	Конкурс рисунков среди учащихся 1-4 классов «Особенности национальной кухни»	Декабрь	ст. вожатая
14.	Круглый стол для старшеклассников «Ты есть то, что ты ешь»	Декабрь	учитель биологии
15.	Конкурс мультимедийных проектов для учащихся 7-8 классов «Традиции и культуры питания. Кухни народов мира»	Февраль- март	Зам. директора по ВР, классные руководители
16.	Диспут «Что значит быть здоровым?» 9-11 классы	Апрель	
17.	Конкурс буклетов о правильном питании 8-9 классы	Декабрь	Классные руководители, ст. вожатая
18.	Организация выставок литературы: «Правильное питание - основа здоровья», «Питаемся полезно», «Что нужно есть»	В течение года	зав. библиотекой
19.	Ведение мониторинга охвата горячим питанием учащихся	Ежемесячно	ЗВР
20.	Проведение мониторинга отношения обучающихся к организации горячего питания в школе.	1 раз в четверть	ЗВР
III. Мероприятия по пропаганде здорового питания с родителями школы			
21.	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании учащихся на родительских собраниях «Основы формирование у ребёнка навыков здорового образа жизни. Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка. Профилактика вредных привычек и социально обусловленных заболеваний у детей».	1 раз в четверть	Классные руководители, ЗВР
22.	Изучения отношения родителей к организации горячего питания в школе	2 раза в год	Классные руководители
23.	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ.	В течение года	Классные руководители
24.	Родительский лекторий: «Правильное питание детей дома»	Декабрь	зам. директора по ВР, учитель биологии

25.	Проведение анкетирования, мониторинговых исследований по вопросам здорового питания школьников, работы школьной столовой	Октябрь, март	зам. директора по ВР
IV. Мероприятия по пропаганде здорового питания			
с педагогическими кадрами школы			
26.	Обсуждение вопросов горячего питания на совещаниях, семинарах классных руководителей.	1 раз в четверть	зам. директора по ВР
27.	Обобщение опыта работы классных руководителей по вопросам организации школьного питания, здоровьесбережения	В течение учебного года	зам. директора по ВР, классные руководители
28.	Совещания с классными руководителями по вопросам оформления права льготного питания	В течение учебного года	зам. директора по ВР, классные руководители
29.	Ведение пропаганды здорового питания.	В течение года	Классные руководители
30.	Осуществление постоянного наблюдения за состоянием питания.	В течение года	Классные руководители
31.	Пропаганда горячего питания среди родителей.	В течение года	Классные руководители
32.	Реализации программы по вопросам здорового питания «Основы здорового питания»	В течение года	зам. директора по ВР
V. Мероприятия по модернизации школьной столовой и пищеблока			
33.	Ремонт пищеблока и обеденного зала школьной столовой	Июнь - август	Директор школы, завхоз

План контроля МБОУ Тацинской СОШ №2 в 2024-2025 учебном году за организацией и качеством питания обучающихся

Направление работы	Сроки	Ответственные
Проверка готовности пищеблока к началу учебного года	конец августа	Директор школы Колбасина Н.В. зам. директора по ВР Лысенко А.В.
Формирование основного и резервного списка обучающихся, имеющих право на льготное питание, списка обучающихся 1-4х классов на получение бесплатного горячего питания, списка обучающихся имеющих статус ребенок с ОВЗ, дети из многодетных семей, дети инвалиды, детей из семей СВО	До 02.09.2024г. и до 15.12.2024г.	зам. директора по ВР Лысенко А.В., классные руководители 1-11 классов
Проверка соблюдения графика работы столовой и буфета	ежедневно	зам. директора по ВР Гончарова Ю.А.
Проведение анкетирования среди обучающихся 5-9 классов по вопросам качества и организации питания	1 раз в четверть	зам. директора по ВР Лысенко А.В. Классные руководители 1-11х классов
Ведение журнала учёта выданных завтраков и обедов	ежедневно	
Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, журнала учёта температурного режима	ежедневно	зам. директора по ВР Лысенко А.В.,
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	ежедневно	
Анализ практики организации дежурства по столовой	1 раз в месяц	зам. директора по ВР Лысенко А.В.
Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов. Проверка буфетной продукции.	1 раз в месяц	зам. директора по ВР Лысенко А.В.
Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю	1 раз в четверть	завхоз Горбачева В.В., зам. директора по ВР Лысенко А.В.
Контроль качества приготовляемых блюд родительской общественностью (график на 2024-2025уч.год)	1 раз в неделю	классные руководители 1-11х классов, зам. директора по ВР Лысенко А.В.

**График питания обучающихся МБОУ ТСОШ №2
в школьной столовой
на 1 полугодие 2024-2025 учебного года**

Горячий завтрак

9.10 – 9.20 – 1а, 1б, классы
10.00 – 10.20 – 2а, 2б, 4а, 4б, 7б, классы
11.00 – 11.20 – 3а, 3б классы

Обед

11.00 – 11.20 – 5а, 5б, 6а, 6б классы
12.00 – 12.20 – 6в, 7а, 8а, 8б, 9а, 9б, 10 классы

**График питания для детей-инвалидов и детей с ОВЗ
на 2024-2025 учебный год**

Класс	Время завтрака	Время обеда
2-Б	10.00	12.00
4-А		
4-Б		
7-Б	09.10	12.00
8-А		
9-А		
11		

**График питания детей для детей из многодетных семей и детей из семей
граждан участников СВО
на 2024-2025 учебный год**

Класс	Время обеда
5-11 классы	12.00